附件1

网上报名注意事项

　　1.用户注册。新考生注册前请务必认真阅读“网上报名协议”“注册须知”并准确填写本人姓名和身份证号等信息，注册完成后，必须妥善保管用户名和密码。

　　需要重置报名系统密码的考生，登录宁夏人事考试中心网，点击“宁夏人力资源和社会保障公共服务系统→电子社保卡扫码登录→个人办事→人才人事→人事考试→考生信息修改申请→申请信息修改→填写相关信息后提交”。

　　2.报考须知。考生须认真阅读报考须知内容和相关要求，并签订“诚信承诺书”。考生本人须签订（提交）《专业技术人员资格考试报名证明事项告知承诺制报考承诺书》，报考人员采用电子方式签署告知承诺书(电子文本),一经提交即具有法律效力,不允许代为承诺。承诺内容包括：已经符合告知的报考条件和要求，填报的信息(包括个人联系方式)真实、准确、完整、有效，确认本人符合报名条件，承担不实承诺的法律责任，并接受相应处理。

　　3.确认基本信息。考生对注册时所填写的信息认真核对并确认，确认后的信息无法修改。

　　4.上传照片。报名时按系统提示上传本人照片，照片采用近期白底彩色标准1寸半身免冠正面证件照。考生上传照片时，可使用网上报名流程中提供的照片编辑软件处理后再上传，保证格式正确。照片必须清晰并反映本人特征，照片不合格的，考生须重新上传。

　　5.填报信息。报考人员应如实、准确填写报考信息，正确选择考试级别、专业、科目，完成信息填写后点击“确认”按钮进行提交。缴纳报名费前,考生可自行修改报名信息。缴费后不允许修改考生报名信息。